罗山县文广旅局政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

根据全县政府信息公开工作统一部署和要求，我局把政府信息公开工作列入重要议事日程，及时调整信息公开工作领导小组，明确分管领导及具体责任人。同时，明确一位同志为局信息员，具体负责政府信息公开内容维护、组织协调等日常工作。每个业务股室及局属单位明确一位信息员，负责收集、整理政府信息，由局信息员统一发布，确保信息公开全面、及时、准确、无差错。

　　2019年，为加强信息报送的时效性及准确性，全局组织《政府信息公开条例》学习2次，召开中层干部会议部署信息公开工作2次，明确要求各类公开信息经分管领导审核后统一途径报送，确保工作落实到位，信息公开及时、便捷。

全年主动公开政府信息36条，公开信息内容涵盖农村文化建设政策文件、文化惠民服务、文化法治宣传、扶贫活动信息、门户网公开信息、行风建设履行情况、文化执法管理、文物保护管理、旅游产业发展规划指导、旅游市场管理、旅游行业行政管理等类别。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | | | |
| 信息内容 | 本年新 制作数量 | 本年新 公开数量 | | 对外公开总数量 | |
| 规章 | 0 | 0 | | 0 | |
| 规范性文件 | 0 | 0 | | 0 | |
| 第二十条第（五）项 | | | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | | 处理决定数量 | |
| 行政许可 | 13 | 增 | 20 | |
| 其他对外管理服务事项 | 0 | 0 | 0 | |
| 第二十条第（六）项 | | | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | | 处理决定数量 | |
| 行政处罚 | 10 | 减 | 9 | |
| 行政强制 | 0 | 0 | 0 | |
| 第二十条第（八）项 | | | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | | |
| 行政事业性收费 | 0 | 0 | | |
| 第二十条第（九）项 | | | | | |
| 信息内容 | 采购项目数量 | 采购总金额 | | |
| 政府集中采购 | 1 | 51万 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | |  |  |  |  |  |  |  |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | |  |  |  |  |  |  |  |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | |  |  |  |  |  |  |  |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | |  |  |  |  |  |  |  |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.危及“三安全一稳定” |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.保护第三方合法权益 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.属于三类内部事务信息 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.属于四类过程性信息 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.属于行政执法案卷 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.属于行政查询事项 |  |  |  |  |  |  |  |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.没有现成信息需要另行制作 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |  |  |  |  |  |  |  |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.重复申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.要求提供公开出版物 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.无正当理由大量反复申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 |  |  |  |  |  |  |  |
| （六）其他处理 | |  |  |  |  |  |  |  |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

根据县政府的要求，我局对网站及信息公开情况进行了自查，主要在加强基础性日常管理、丰富政务公开方式等方面存在不足，2019年主要从以下方面作进一步改进和加强：

　　(一)进一步加强日常管理工作。继续强化专人负责信息公开工作，明确工作职责，以服务群众为目的，进一步加强政府信息公开通过多种渠道进行宣传，以提高群众对政府信息公开的知晓率和参与度。在规定的政府信息公开范围内，及时发布和更新依法应主动公开的政府信息，并做好答复依申请公开政府信息工作;充分利用好文化信息刊物、网络等平台，实现政务信息公开化，切实提高办事透明度，努力提高政府行政效能和公信力，为公众提供更加便利的服务;落实专人认真做好相关信息公开工作。适时梳理信息公开内容，修正、更新行政服务指南，研究制定完善有关制度，扎实推进政府信息公开各项工作。

(二)进一步丰富政务公开方式。以社会需求为导向，在不断深化政府信息公开内容的同时，努力做到公开方式的灵活多样。本着规范、实用、简便、易行的原则，加强政务公开的基础设施建设，通过开设网站、会议、图板等多种便于公众知晓的方式进行公开，更好地为经济社会发展和人民群众提供服务。

六、其他需要报告的事项

无.